

Муниципальное образование  
«город Ижевск»  
Администрация города Ижевска  
Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение «Средняя  
общеобразовательная  
школа № 87  
имени маршала авиации Ф.Я. Фалалеева»

«Ижкар»  
муниципал кылдытэт  
Ижкар администраци  
Коньдэтэн возиськись  
муниципал огъядышетон ужьюрт  
«Авиациясь маршал  
Ф.Я. Фалалеев нимо  
87- тй номеро шорьёзо огъядышетонья школа»

---

426011, г. Ижевск, ул. Холмогорова, 37, тел. 8 (3412) 45-38-90, 45-37-89, факс 8 (3412) 72-06-81  
электронный адрес [sch87@inbox.ru](mailto:sch87@inbox.ru)

## ПРИКАЗ

«02» сентября 2022 года

№ 380-ОД

### Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 18.08.2022 года № 1334 «О графике проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Удмуртской Республике в 2022-2023 учебном году», приказом Управления образования Администрации г. Ижевска от 02.09.2022г. № 542 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году» **приказываю:**

1. Утвердить оргкомитет школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году в следующем составе с определением функционала:

– Лошкарева О.А., заместитель директора по НМР: определяет необходимое количество кабинетов и ассистентов; осуществляет сбор согласий родителей участников, соблюдение регламента и режима проведения предметных туров, инструктаж участников олимпиады, организует работу предметных жюри и апелляционной комиссии в образовательной организации, отвечает за своевременное оформление протоколов по итогам каждого предметного тура отвечает за своевременное предоставление протоколов и работ призеров организатору школьного этапа в соответствии с графиком.

– Олина О.А., Бабурина Е.А., руководители школьных методических комиссий, организуют предварительный отбор, списки участников по всем предметам, по всем параллелям, кодирование и последующую проверку олимпиадных работ, отвечают за своевременное оформление протоколов по итогам каждого предметного тура.

– Красноперова О.С., учитель информатики: обеспечивает своевременное получение и тиражирование олимпиадных заданий по всем предметным турам, размещает на официальном сайте общеобразовательной организации в течение трех календарных дней после проведения олимпиады протоколы школьного этапа олимпиады по каждому предмету.

2. Утвердить состав жюри по предметам олимпиады (Приложение 1).
3. Утвердить состав и график работы апелляционной комиссии (Приложение 2).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 87»



С.С.Соболева.